

BRIEFING DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ D'UNA EMPRESA PER A L'ORGANITZACIÓ, DINAMITZACIÓ I DOCUMENTACIÓ D'UN MÀXIM DE 4 SESSIONS PRESENCIALS DE CO-IDEACIÓ D'EXPERIÈNCIES DE TURISME REGENERATIU AMB AGENTS DEL TERRITORI (L'ESCALA) DINS DEL PROJECTE INTERREG Euro-MED0401306 – Regenera4MED

Primer - Antecedents

L'Agència Catalana de Turisme (en endavant, ACT) té per objectiu promocionar Catalunya com a destinació turística de referència.

L'ACT ha assumit un compromís ferm amb la sostenibilitat i el desenvolupament d'un nou model turístic basat en criteris de regeneració, benestar comunitari i equilibri territorial. En aquesta línia, la Unitat de Projectes Europeus i Relacions Internacionals de l'ACT lidera el projecte europeu [*Regenera4MED*](#) – *Towards a Mediterranean model of Regenerative Tourism as Climate Change adaptation and risk prevention*, finançat pel programa Interreg Euro-MED, participant-hi com a soci líder del projecte.

En el marc del WP2, “**Testing the Regenera4MED Blueprint**”, que posa en pràctica a les destinacions pilot el marc conceptual i metodològic de **Turisme Regeneratiu Mediterrani**, l'ACT durà a terme l'activitat “**Co-ideation Experiences**” a l'Escala.

Aquesta fase del projecte és la continuació natural de les fases anteriors inicials del procés de governança participativa i capacitat (Fase 1 del Regenerative Tourism). L'objectiu és traduir el propòsit compartit i les línies estratègiques identificades en la fase anterior en experiències de turisme regeneratiu concretes i accionables. A través d'un procés de tallers participatius, es desenvoluparan prototips d'experiències de turisme regeneratiu i plans d'acció a llarg termini. Caldrà sempre tenir en compte la creació d'aquestes experiències com a darrer objectiu del projecte.

Per tal de dur a terme aquesta prestació de serveis, es considera necessari contractar serveis externs especialitzats que disposin d'experiència demostrada en:

- **Turisme regeneratiu.**
- **Disseny regeneratiu** i pensament de sistemes vius.
- **Facilitació i metodologies participatives** per a co-creació inclusiva i profunda, capaços de gestionar complexitat, emergència i processos transformatius.
- **Co-dinamització** amb grups locals multiactor.
- **Experiència en disseny i creació d'experiències turístiques regeneratives.**

L'empresa contractada haurà de ser capaç de co-dissenyar, organitzar, dinamitzar i documentar les sessions amb els agents del territori, garantint la qualitat del procés i els lliurables. Així mateix, haurà de demostrar capacitat de cooperació efectiva amb l'ACT, amb altres entitats col·laboradores i amb els grups locals del pilot a l'Escala, assegurant la coherència i alineament metodològic amb la resta d'activitats del projecte Regenera4MED.

Segon - Objecte i tasques

L'objecte del contracte és la prestació de serveis de suport tècnic per a l'execució de l'activitat **"Co-Ideation Experiences"** a l'Escala.

El servei inclou la **planificació, organització, execució de les sessions així com realització d'informes tècnics** d'un cicle de tallers de co-creació presencial a l'Escala.

Com a **lliurable final**, cal **elaborar i entregar un informe**, en **format editable i maquetat**, que reculli: la **memòria completa** de les accions realitzades, l'**anàlisi** del procés, les **conclusions** i les **recomanacions** obtingudes.

A banda, d'inclourà en una de les sessions, la realització d'un exercici mitjançant l'eina "Regenerative Tourism Programme" <http://rtjtool.feta.living-lab.gr>.

Les tasques a desenvolupar són, però no es limiten a:

1. Revisió contextual i coordinació amb els grup local:

Analitzar tota la documentació, eines i recursos creats anteriorment en el marc del projecte Regenera4MED.

Identificar què ha funcionat correctament en fases anteriors del projecte (parlant amb les entitats que han realitzat les fases anteriors) i determinar quins són els elements útils per a l'organització i dinamització de les sessions presencials.

Analitzar els resultats i l'estat de maduresa del grup de participants "llevat crític". Coordinar-se amb els membres del grup pilot per a la co-dinamització dels tallers, assegurant que el grup té el poder de decidir experiències de turisme regeneratiu pel territori.

2. Disseny, planificació i organització dels tallers:

Dissenyar l'agenda i metodologia dels tallers segons el marc del Programa de Turisme Regeneratiu (*Regenerative Tourism Programme*) i en col·laboració amb l'ACT i el pilot de l'Escala.

Coordinar la logística de les sessions. L'espai es proporciona per l'Ajuntament de l'Escala, però caldrà aportar el materials i els elements necessaris).

3. Dinamització i facilitació de les sessions:

Liderar les sessions presencials, promovent un espai transformatiu i la interacció entre els diferents actors. Gestionar la complexitat, l'emergència i la profunditat de les converses.

Desplaçaments a les sessions, ja que es realitzen de forma presencial a l'Escala.

Aplicar metodologies participatives i marcs de referència en turisme regeneratiu tal i com s'estableix al *Regenerative Tourism Programme* (Regenerative Spiral, Tetrads, Inner Triad, etc.).

4. Documentació i sistematització dels resultats:

Recollir i sintetitzar les evidències de les sessions (amb les plantilles facilitades per l'ACT).

Recollir signatures de totes les sessions mitjançant un llistat d'assistència proporcionat per l'ACT.

Fotografies de cada sessió on es vegin les persones participants i alguna imatge amb el logotip de "Regenera4MED".

Presentacions PPT de la teoria i/o dinàmiques que s'han dut a terme

PDF i fotografies dels resultats treballats (si s'ha treballat sobre paper).

Lliurament d'un document final amb la següent estructura mínima: memòria metodològica, síntesi de resultats, anàlisi qualitativa, propostes de millora i annexos. Els documents hauran de lliurar-se tant en format editable com en format maquetat (cedit per l'ACT), **en català i anglès**.

5. Coordinació i cooperació amb l'ACT i altres actors del projecte:

Assegurar la coherència metodològica i la integració dels continguts amb les altres activitats del projecte Regenera4MED.

Reportar directament a l'equip de l'ACT i de l'Adjuntament de l'Escala.

Revisió periòdica i adaptació segons consideracions de l'ACT, mitjançant reunions periòdiques de seguiment i revisió.

Participar en reunions de coordinació amb l'ACT i altres empreses externes que executin altres activitats del projecte per facilitar l'alineament estratègic i operatiu.

6. Assessorament tècnic addicional:

Proporcionar suport en la resolució de dubtes o reptes emergents durant la implementació de les sessions.

Adaptar les sessions segons les necessitats específiques del territori i participants, mantenint l'objectiu d'assolir els resultats previstos.

7. Col·laborar amb l'empresa que duu a terme un anàlisi de l'evolució del turisme regeneratiu mitjançant l'eina *Regenerative Tourism Programme* (en el cas d'estar contractada)

El projecte fa un seguiment de l'evolució del turisme regeneratiu mitjançant una eina anomenada *Regenerative Tourism Programme*. Una empresa (contracte pendent d'atorgar al moment que es defineix el present *briefing*) durà a terme la recollida de dades, però es destinarà una part d'una sessió en el marc del present contracte en dur una dinàmica per recollir dades a través de l'eina *Regenerative Tourism Programme*.

Tercer.- Obligacions de l'empresa contractada i l'ACT (ambdues parts)

L'empresa contractada estarà en contacte freqüent amb l'ACT a fi d'assegurar el bon desenvolupament de les tasques, i amb qui haurà de consensuar i validar les accions que realitzin, continguts i resultats previstos per a cadascuna d'aquestes.

La titularitat de les bases de dades així com de tots els continguts que es puguin generar com a conseqüència del desenvolupament d'aquest treball serà de l'ACT i no de l'empresa contractada.

L'empresa contractada lliurarà totes les bases de dades i qualsevol tipus de contingut que es generi durant el període de contractació amb l'obligació de recollir el consentiment de les persones físiques de les que obtinguin les dades (d'acord amb LOPD) i en el format que li sol·liciti l'ACT.

Tota la informació oficial lliurada a l'ACT es farà en català i anglès, varietat estàndard i en compliment de la normativa lingüística i ortogràfica actual. És responsabilitat de l'empresa assegurar que els documents lliurats no continguin errors ortogràfics. L'ACT es reserva el dret de sol·licitar un corrector extern, les despeses que se'n derivin seran assumides per l'empresa contractada.

Els documents presentats seran [accessibles](#).

L'empresa contractada haurà de treballar sempre en representació de l'ACT, sota la seva supervisió i comptar amb el seu vistiplau.

La comunicació serà via correu electrònic, online, telèfon o personal amb reunions fixades sempre que es consideri necessari per ambdues parts (empresa contractada i ACT).

Qualsevol incompliment de les obligacions de l'empresa contractada pot suposar la resolució del contracte, la reclamació de responsabilitats i/o la retenció total o parcial del pagament fins a la correcció de les incidències, d'acord amb la legislació vigent en matèria de contractació pública menor i els termes establerts en aquest contracte.

L'empresa haurà d'entregar en el moment de presentar la proposta una DACI (Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès) signada (veure Annex).

Quart.- Tipus de contractació i forma de pagament

9.000 euros € (IVA inclòs).

La forma de pagament es farà a la finalització del contracte.

Cinquè.- Terme i procediment de presentació de les ofertes

L'oferta haurà de contenir cinc seccions:

- (1) Presentació de l'entitat.
- (2) Proposta de la metodologia de treball.
- (3) Currículum de les persones expertes que estaran directament implicades
- (4) Treballs similars realitzats a l'encàrrec proposat – evidència en disseny i creació d'experiències turístiques (regeneratives) o acompanyament per la creació de les mateixes o processos de turisme regeneratiu amb entregues tangibles.
- (5) Acreditació documental, si escau, dels criteris ambientals i socials.
- (6) DACIs de les persones que es proposa que treballin en el projecte (segons Annex)
- (7) Oferta econòmica amb IVA desglossat.

Sisè.- Criteris d'avaluació de les ofertes

L'oferta econòmicament més avantatjosa es valorarà d'acord amb els criteris ponderats següents:

CRITERIS D'Adjudicació	PONDERACIÓ
Presentació entitat i proposta metodològica	40 punts
CV persones implicades i treballs similars	35 punts
Preu	20 punts
Criteris ambientals i socials que duu a terme l'empresa - <i>Mesures per limitar l'impacte del servei sobre el canvi climàtic (petjada de carboni), 2 punts</i> - <i>Contribució del licitador a temes de desenvolupament sostenible en les seves activitats, 1 punt</i> - <i>Pràctiques socials internes: promoció de la igualtat de gènere, captació de persones amb discapacitat, integració de persones allunyades de la feina, compra socialment responsable, etc. 1 punt</i> - <i>Altres pràctiques relacionades amb la RSC (Responsabilitat Social Corporativa). 1 punt</i>	5 punts

Setè.- Termini de lliurament de la proposta i destinatària

El dia 27 de febrer de 2026

Enviar propostes a Cristina Bajet (cristinabajet@gencat.cat) i Laila Vivas (lailavivas@gencat.cat)

Vuitè.- Calendari i termini de lliurament de les activitats de consultoria

- Data aproximada de contractació: 9 de març de 2026
- Data aproximada de reunió inicial per planificar el treball 16 de març de 2026
- Reunions de seguiment periòdiques – A pactar durant la reunió inicial
- Lliurar informe final en anglès i català – 29 de maig de 2026

Novè.- Confirmació empresa escollida

El dia 9 de març de de 2026

Annex 1

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS DE LA PERSONA O EMPRESA CONTRACTISTA DE L'EXPEDIENT COFINANÇAT PEL PROGRAMA INTERREG 2021-2027

Expedient: SC/26-0148

Contracte: Servei tècnic de co-ideació d'experiències

Òrgan de contractació: Agència Catalana de Turisme

La persona sotasignat, **Sr./Sra. (Nom i Cognoms), Amb DNI (Núm. DNI), en nom propi o com a (condició en què declara), de (nom entitat) amb NIF (NIF entitat)**, amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat, DECLARA:

Primer. Que conec amb detall les condicions que regeixen el contracte menor, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2024/2509 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. **Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba** en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions com a adjudicatària de l'expedient.

Quart. **Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba** en una situació de conflicte d'interessos, segons la definició de l'article 61 del Reglament financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. **Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control** sobre **[persona jurídica]** no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat d'aquesta declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

Nom i Cognoms

DNI